

## Antrag auf Zuschussgewährung

- Förderung von Freizeitmaßnahmen
- Förderung von Jugendbildungsmaßnahmen
- Förderung von Veranstaltungen der internationalen Jugendbegegnung

Antragsstellender Jugendverband: .....

Adresse: .....

Bezeichnung der Maßnahme:

.....

Ort der Maßnahme:

.....

Beginn am: ..... um .....Uhr      Ende am ..... um .....Uhr

Verantwortlicher Leiter: .....

Telefon: ..... Mail: .....

Teilnehmer aus dem Landkreis: .....      Betreuer: .....

### Kontoverbindung (keine Private)

Kontoinhaber: ..... IBAN: .....

Name des Geldinstitutes: ..... BIC: .....

### Kosten- und Finanzierungsplan

#### Einnahmen

1. Teilnehmergebühren in € \_\_\_\_\_

2. Eigenleistung in € \_\_\_\_\_

3. sonstige Zuschüsse in € \_\_\_\_\_

4. Spenden in € \_\_\_\_\_

**Summe der Einnahmen in € \_\_\_\_\_**

#### Ausgaben

1. Fahrtkosten in € \_\_\_\_\_

2. Unterkunft/  
Verpflegung in € \_\_\_\_\_

3. Raummieten in € \_\_\_\_\_

4. Materialkosten in € \_\_\_\_\_

5. Honorar in € \_\_\_\_\_

6. Sonstiges in € \_\_\_\_\_

**Summe der Ausgaben in € \_\_\_\_\_**

**Fehlbetrag in € \_\_\_\_\_**

Bestätigung Stadt / Gemeinde  
(bei Grundförderung nicht erforderlich)

Förderung ja / nein  
Höhe der Förderung: .....€

Stempel/Unterschrift

Der Antragssteller versichert die Richtigkeit der Angaben im Antrag und auf allen Anlagen, insbesondere, dass die vorstehenden Ausgaben tatsächlich erwachsen und keine höheren Einnahmen zu erwarten sind. Die Belege werden 5 Jahre nach Schluss eines Rechnungsjahres zum Zwecke der Nachprüfung aufbewahrt. Zu Unrecht erhaltene Zuschüsse sind zurückzuzahlen.

.....  
Ort und Datum

.....  
Unterschrift des/der Antragsteller/in

Dem Antrag sind beigefügt:

1. Freizeitmaßnahmen \

- öffentliche Ausschreibung
- Teilnehmerliste
- Zeitlicher Programmablauf (bei Freizeitmaßnahme)
- Bericht mit Inhalt (bei Jugendbildungsmaßnahmen und Seminaren)
- Abrechnung mit Belege in Kopie

3. Förderung von internationalen Jugendbegegnungen

- öffentliche Ausschreibung
- Teilnehmerliste
- Beschreibung der Maßnahme
- zeitlicher Programmablauf + Programm
- Bestätigung der besuchten Organisation
- Kostenaufstellung mit Belegen in Kopie

---

Berechnungen des Kreisjugendrings Mühldorf a. Inn

Errechneter Zuschuss: \_\_\_\_\_ €      Überwiesen am: \_\_\_\_\_ €

Bearbeitet von / am: \_\_\_\_\_ €      Scheck

Zur Zahlung angewiesen: \_\_\_\_\_ €      Bank

|            |         |
|------------|---------|
| Belastung  | gebucht |
| Gutschrift |         |

**Kreisjugendring Mühldorf a. Inn, Braunauerstraße 4, 84478 Waldkraiburg,  
Tel.: 08638 / 88 428 – 0, Fax: DW -29**